



**LICEO SCIENTIFICO STATALE " A. GENOINO "**  
**VIA E. DI MARINO, 12 – CAVA DE' TIRRENI (SA)**  
**TEL./FAX 089-464459**  
**E.MAIL: [SAPS09000C@istruzione.it](mailto:SAPS09000C@istruzione.it)**  
**SITO WEB: [www.agenoinoliceoscientifico.gov.it](http://www.agenoinoliceoscientifico.gov.it)**  
**COD.FISCALE: 80023570650**

**P.O.N. – Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale "Ambienti per l'apprendimento"**  
**Progetto E-1-FESR-2011-701**  
**"AMMODERNAMENTO AMBIENTE SALA PROFESSORI"**

Prot. n. 6372/C.24

Cava de' Tirreni, **11/09/2012**

**BANDO PER LA SELEZIONE DI ESPERTO PROGETTISTA E DI COLLAUDATORE**

**BANDO PUBBLICO  
 CON PROCEDURA D'URGENZA  
 AI SENSI DEL D.LGS. 163/2006**

**II DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2007-2013 "Ambienti per l'apprendimento" n. 2007-IT-16-1-PO-004 cofinanziato con il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;  
**VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013 - Edizioni 2009;  
**VISTA** la Circolare straordinaria M.I.U.R. prot. 7848 del 20/06/2011, con la quale è stato comunicato l'avviso per la presentazione di proposte relative alle Azioni previste dal PON "Ambienti per l'apprendimento", finanziato con il FESR annualità 2011-2013;  
**VISTA** la Nota M.I.U.R. prot. AOODGAI/11536 del 27/07/2012 – Programmazione e gestione dei Fondi Strutturali Europei e Regionali per lo sviluppo e la coesione sociale di formale autorizzazione all'avvio delle attività;  
**VISTA** la delibera di assunzione in bilancio della somma prevista per la realizzazione del progetto e la relativa presa d'atto del Consiglio di Istituto del 10.09.2012 n. 281;  
**CONSIDERATO** che gli artt. 33 e 40 del D.L. 44/01 consentono di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;  
**ATTESA** la necessità di dover procedere all'individuazione di un Progettista e di un Collaudatore relativamente agli obiettivi ed azioni autorizzati

**EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA**

mediante valutazione comparativa, per l'individuazione ed il reclutamento di:

- una figura** di esperto interno e/o esterno per l'affidamento dell'incarico di **PROGETTISTA**
  - una figura** di esperto interno e/o esterno per l'affidamento dell'incarico di **COLLAUDATORE**
- relative all'espletamento dei progetti di seguito esplicitati:

OBIETTIVO e AZIONE	CODICE PROGETTO	TITOLO PROGETTO
E.1 Realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti	E-1-FESR-2011-701	"AMMODERNAMENTO AMBIENTE SALA PROFESSORI"

## **II PROGETTISTA avrà il compito di:**

- Svolgere un sopralluogo nei locali destinati a laboratori e valutarne la rispondenza alla destinazione d'uso.
- Provvedere alla progettazione necessaria per l'acquisto delle attrezzature tecnologiche.
- Collaborare con il D.S. nella redazione del Bando di Gara relativo ai beni da acquistare, elaborare gara d'appalto e predisporre il prospetto comparativo delle offerte pervenute, al fine dell'individuazione della ditta aggiudicatrice.
- Verificare la rispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato.
- Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la rispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto.
- Eseguire un controllo completo dei beni acquistati.
- Registrare, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Piano FESR e compilare, sulla stessa, le matrici degli acquisti.
- Redigere i verbali relativi alla sua attività.
- Collaborare con il D.S. e con il D.S.G.A. per far fronte a tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituto.

## **II COLLAUDATORE avrà il compito di:**

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati ai laboratori e dei beni acquistati.
- Verificare la corrispondenza tra il progetto redatto ed approvato, i lavori realizzati, i beni forniti dalla ditta prescelta per gli acquisti, gli eventuali adeguamenti eseguiti.
- Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto.
- Eseguire verifiche e controlli di tutta la fornitura rispetto alle caratteristiche di qualità e di costo, alla loro efficace funzionalità ed alla rispondenza di hardware e software alle prestazioni richieste e dichiarate dall'azienda fornitrice.
- Verificare gli eventuali adattamenti edilizi eseguiti siano stati effettuati nel rispetto delle norme specifiche.
- Procedere con il collaudo in contraddittorio con i tecnici della ditta fornitrice e sottoscrivere il verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti effettuati.
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituto.

Gli aspiranti all'incarico dovranno produrre la domanda di partecipazione (allegato 1), il curriculum vitae in formato europeo (allegato 2), l'Informativa Privacy (allegato 3) relativa all'autorizzazione per il trattamento dei dati personali, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (*Codice in materia di protezione dei dati personali*), e la scheda di autovalutazione dei titoli (allegato 4).

La domanda e i relativi allegati potranno essere scaricati dal sito Web [www.agenoinliceoscientifico.gov.it](http://www.agenoinliceoscientifico.gov.it) sezione news e dovranno pervenire al protocollo del Liceo Scientifico Statale "Andrea Genoino", Via E. De Marino n.12 - 84013 Cava de' Tirreni (SA), entro e non oltre le **ore 13:30 del 30 settembre 2012 in busta chiusa**, specificando sulla busta stessa indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto, la dicitura:

*CANDIDATURA PROGETTISTA E-1-FESR-2011-701;  
CANDIDATURA COLLAUDATORE E-1-FESR-2011-701.*

Il mancato arrivo o la mancata consegna entro la suddetta data non potrà essere imputata alla scuola e causerà l'esclusione dalla selezione, così come il mancato assenso al trattamento dei dati o l'assenza degli allegati sopra richiamati comporterà la non accettazione della domanda. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. La valutazione dei titoli prodotti e la conseguente compilazione della graduatoria saranno effettuate utilizzando i parametri relativi all'azione specifica, allegati nel presente bando. La graduatoria provvisoria sarà affissa all'albo della scuola e pubblicata sul sito web il giorno **05/10/2012**. E' ammesso reclamo e ricorso alla graduatoria entro 5 giorni dalla data della pubblicazione della stessa.

## **CRITERI DI SELEZIONE:**

Per la selezione degli esperti saranno presi in considerazione, da parte del Gruppo Operativo di Piano, i seguenti requisiti:

- Possesso dei titoli culturali necessari per l'espletamento dell'incarico.
- Coerenza del curriculum personale con le caratteristiche del progetto (esperienze comprovate che attestino le competenze nel settore della progettazione tecnologica e didattica e/o dei collaudi di attrezzature informatiche, conoscenza di software operativi, applicativi e didattici).

La valutazione dei titoli avverrà tenendo conto della seguente tabella:

TITOLI	PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE	AUTOVALUT.	PUNTEGGIO DEL GOP
<b>PROGETTISTA</b> Titoli di accesso: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laurea in Materie Scientifiche con esperienza pluriennale nel settore informatico/elettronico in qualità di docente.</li> <li>• Comprovate competenze informatiche e tecnico-specialistiche inerenti agli aspetti organizzativi e di gestione di apparecchiature informatiche/scientifiche per la didattica nelle scuole (nel settore di pertinenza dei singoli progetti).</li> </ul>			
<b>COLLAUDATORE</b> Titoli di accesso: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laurea in Materie Scientifiche.</li> <li>• Comprovate competenze informatiche e tecnico-specialistiche inerenti agli aspetti organizzativi e di gestione di apparecchiature informatiche/scientifiche.</li> </ul>			
Altri titoli culturali attinenti alla figura richiesta (altra laurea, master di I e II livello; corsi di perfezionamento, pubblicazioni, corsi di formazione e specializzazione nel settore di pertinenza).	<b>Punti 1</b> (max 5)		
Esperienze pregresse nei PON e nei POR nel settore di pertinenza come progettista e come collaudatore.	<b>Punti 3</b> (per ogni esperienza)		
Esperienze di immissione dati piattaforma di gestione PON (in qualità di facilitatore, valutatore, tutor e/o esperto )	<b>Punti 1</b> (per ogni esperienza)		

L'esperto selezionato, se dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni o da Istituzioni Scolastiche, dovrà produrre la prescritta autorizzazione del Dirigente dell'Ufficio da cui dipende; la stipula del contratto sarà subordinata a tale documentazione.

L'attività del progettista sarà retribuita ad ore e non potrà essere superiore al 2% dell'importo finanziato; anche l'attività del collaudatore sarà retribuita ad ore, ma non potrà essere superiore all'1,5% dell'importo finanziato. Il contratto stipulato sarà di prestazione d'opera occasionale e non darà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Il presente bando è pubblicato, integralmente, all'Albo e sul sito di questa Istituzione Scolastica [www.agenoinliceoscientifico.gov.it](http://www.agenoinliceoscientifico.gov.it), all'Albo del Comune di Cava de' Tirreni, agli Albi delle Istituzioni scolastiche della Provincia di Salerno (in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON co-finanziate con Fondo Sociale Europeo e con Fondo Europeo di Sviluppo Regionale).

**F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
 prof.ssa Maria Olmina D'Arienzo**

## Allegato 1



**LICEO SCIENTIFICO STATALE " A. GENOINO "**  
**VIA E. DI MARINO, 12 – CAVA DE' TIRRENI (SA)**  
**TEL./FAX 089-464459 - COD.FISCALE: 80023570650**  
**E.MAIL: [SAPS09000C@istruzione.it](mailto:SAPS09000C@istruzione.it)**  
**SITO WEB: [www.agenoinliceoscientifico.gov.it](http://www.agenoinliceoscientifico.gov.it)**

**P.O.N. – Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale "Ambienti per l'apprendimento"**  
**Progetto E-1-FESR-2011-701**  
**"AMMODERNAMENTO AMBIENTE SALA PROFESSORI"**

### DOMANDA DI ESPERTO PROGETTISTA O COLLAUDATORE

\_\_l\_sottoscritt\_\_ \_\_\_\_\_  
nat\_ a \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_ )  
il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_  
(prov.\_\_\_\_\_) c.a.p. \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ cell \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

### CHIEDE

di essere ammess \_\_ alla procedura di valutazione comparativa ai fini **dell'incarico di** \_\_\_\_\_ nell'ambito del progetto FESR:

### **E-1-FESR-2011-701: "AMMODERNAMENTO AMBIENTE SALA PROFESSORI"**

\_\_ l \_\_ sottoscritt \_\_ , consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_
- di essere in possesso dei requisiti professionali di ammissione richiesti nell'avviso pubblico relativo alla presente procedura di valutazione comparativa come specificato nell'allegato curriculum vitae et studiorum formato europeo.

\_\_ l \_\_ sottoscritt \_\_ dichiara la piena accettazione delle condizioni riportate nell'avviso pubblico e della natura autonoma del rapporto di collaborazione che si potrà eventualmente instaurare.

SI ALLEGANO ALLA PRESENTE DOMANDA (Allegato 1):

- Allegato 2 Curriculum vitae;
- Allegato 3 Informativa privacy;
- Allegato 4 Scheda di autovalutazione.

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_

## Allegato 2

### FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

#### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi ]  
Indirizzo [ Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese ]  
Telefono  
Fax  
E-mail

Nazionalità

Data di nascita [ Giorno, mese, anno ]

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera  
ma non necessariamente riconosciute da  
certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA [ Indicare la prima lingua ]

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura [ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]
- Capacità di scrittura [ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]
- Capacità di espressione orale [ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE** [ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE** [ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE** [ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE** [ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE** [ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

*Competenze non precedentemente indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

**ULTERIORI INFORMAZIONI** [ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

**ALLEGATI** [ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## Allegato 3

### Informativa privacy

Informiamo che il Liceo Scientifico Statale "A.Genoino" di Cava de' Tirreni, in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D. Lgs 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento. Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante dell'Istituto. Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA. Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria, i componenti il Gruppo di Progetto, il Tutor. I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto. I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs 196/03.

*\_\_\_/\_\_\_ sottoscritt\_\_\_, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs per gli adempimenti connessi alla presente procedura.*

Data \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_

## Allegato 4

### Progetto E-1-FESR-2011-701 "AMMODERNAMENTO AMBIENTE SALA PROFESSORI"

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

INCARICO RICHIESTO : \_\_\_\_\_

#### TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI DI ESPERTO

TITOLI	PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE	AUTOVALUT.	PUNTEGGIO DEL GOP
<b>PROGETTISTA</b> Titoli di accesso: <b>1)</b> Laurea in Materie Scientifiche con esperienza pluriennale nel settore informatico/elettronico in qualità di docente. <b>2)</b> Comprovate competenze informatiche e tecnico-specialistiche inerenti agli aspetti organizzativi e di gestione di apparecchiature informatiche/scientifiche per la didattica nelle scuole (nel settore di pertinenza dei singoli progetti).			
<b>COLLAUDATORE</b> Titoli di accesso: <b>3)</b> Laurea in Materie Scientifiche. <b>4)</b> Comprovate competenze informatiche e tecnico-specialistiche inerenti agli aspetti organizzativi e di gestione di apparecchiature informatiche/scientifiche.			
Altri titoli culturali attinenti alla figura richiesta (altra laurea, master di I e II livello; corsi di perfezionamento, pubblicazioni, corsi di formazione e specializzazione nel settore di pertinenza).	<b>Punti 1</b> (max 5)		
Esperienze pregresse nei PON e nei POR nel settore di pertinenza come progettista e come collaudatore	<b>Punti 3</b> (per ogni esperienza)		
Esperienze di immissione dati piattaforma di gestione PON (in qualità di facilitatore, valutatore, tutor e/o esperto )	<b>Punti 1</b> (per ogni esperienza)		