



LICEO SCIENTIFICO STATALE "A. Genoino"



Via E. Di Marino 12 ~ 84013 CAVA DE' TIRRENI (SA) ~ Tel. / Fax 089 464459

C.F. 80023570650 ~ Cod. Scol. SAPS09000C ~ 52° Distretto Scolastico

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "A. GENOINO"-CAVA DEI TIRRENI
Prot. 0007117 del 20/10/2018
06-02 (Uscita)

Cava de'Tirreni, 20/10/2018

VERBALE DI AFFIDAMENTO GARA NOLEGGIO PULLMAN USCITE DIDATTICHE GIORNALIERE A. S. 2018/2021

L'anno 2018, il giorno 19 del mese di ottobre alle ore 13.30, presso l'Ufficio del Dirigente Scolastico dell'Istituto Scolastico "A. Genoino" in presenza del Responsabile del Procedimento Prof. Guariglia Paolo Marino Presidente di gara- alla presenza dei componenti la Commissione di gara, all'uopo nominata, composta da:

- Prof. ssa Narbone Elvira Natascia – Docente
- Sellitto Luigia - A. A. (con funzione di segretario verbalizzante);

si dichiara aperta la seduta della gara in oggetto alle ore 13:30

PREMESSO

- che il servizio in oggetto è finanziato al noleggio pullman per uscite didattiche giornaliere
- che con Determina del 05/10/2018 il Dirigente Scolastico Prof. ssa Stefania Lombardi dell'Istituto Scolastico Liceo Scientifico "Genoino" ha indetto la procedura di cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006; per la realizzazione di un servizio "Noleggio pullman uscite didattiche";
- che il criterio di aggiudicazione prescelto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.;
- che con Decreto prot. n. 6925 del 15/10/2018 il Dirigente Scolastico ha nominato la Commissione giudicatrice, i cui componenti sono sopra elencati;
- che in data 5 ottobre 2018 a seguito di sorteggio pubblico sono stati individuati i seguenti operatori economici ritenuti idonei alla realizzazione del servizio in oggetto:
 1. Viola Viaggi;
 2. Podilimbo Viaggi;
 3. Costa del Sud viaggi e turismo;
 4. Stenatravel;
 5. Caldarese Viaggi;
 6. Newtravelart;
 7. Barbirotti Viaggi;

8. Ferbiviaggi;
9. Leonetti Viaggi;
10. Kudikudiviaggi.

che in data 06/10/2018 è stata inoltrata la lettera di invito ai suddetti operatori, fissando il termine per la presentazione delle domande entro il 15/10/2018.

Che in data 19/10/2018 è stato redatto, con l'ausilio della Commissione stessa, il prospetto comparativo.

TUTTO CIO' PREMESSO

Il Presidente alla presenza della Commissione, di cui sopra, inizia le operazioni di gara per l'aggiudicazione di cui in oggetto, dando atto che sono pervenuti n. **quattro** plichi nei termini stabiliti, tutto ciò per come si evince dagli atti trasmessi dal responsabile dell'Ufficio Protocollo addetto alla ricezione dei plichi.

Di seguito vengono riportate le ditte che hanno presentato istanza di partecipazione

1. **Viola Viaggi;**
2. **Stena Travel ;**
3. **Costa del Sud Viaggi;**
4. **Leonetti Viaggi**

Si dà atto che le suddette ditte partecipano a seguito di regolare trasmissione della lettera di invito da parte di codesta Amministrazione.

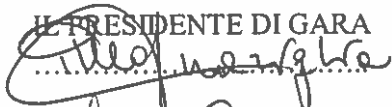
Il Presidente, avendo constatato e fatto constatare l'integrità dei plichi pervenuti, dà atto che gli operatori economici partecipanti sono n. **quattro** e, pertanto, procede all'apertura dei relativi plichi secondo l'ordine di protocollo e procedendo all'esame dei documenti in essi contenuti, confrontandoli con quelli richiesti nella lettera di invito e decidendone, in conseguenza, l'ammissione di tutti i preventivi pervenuti.

Il Presidente dà atto che al termine delle suddette verifiche documentali vengono ammesse n. quattro operatori economici.

La seduta si chiude alle ore 15.30 del 19/10/2018.

Letto, Confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE DI GARA



Il Segretario VERBALIZZANTE



IL COMPONENTE DI GARA

