



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "A. Genoino"

Via E. Di Marino 12 - 84013 CAVA DE' TIRRENI (SA) - Tel. / Fax 089 464459

C.F. 80023570650 - Cod. Scol. SAPS09000C - 52° Distretto Scolastico

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "A. GENOINO"-CAVA DEI TIRRENI  
Prot. 0005860 del 13/09/2018  
04-05 (Uscita)

Cava de' Tirreni, 13 settembre 2018

All'albo on line  
Al sito web  
Agli atti

**OGGETTO: Avviso di selezione pubblica, di n. 1 esperto esterno Madrelingua inglese, cui conferire incarico nell'ambito del PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.**

Avviso pubblico prot. 10862 del 16/09/2016 "*Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche*". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

**Progetto: "A scuola col cuore e con la mente!!!" - CODICE PROGETTO : 10.1.1.A - FSEPON - CA-2017-803.  
CUP : I74C16000040007**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'avviso MIUR AOODGEFID prot. n. 10862 del 16/9/2016 ad oggetto: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche";

Visto l'avviso MIUR AOODGEFID prot. n. 26418 del 26/6/2017 di trasmissione delle graduatorie dei progetti presentati e positivamente valutati;

Vista la nota MIUR AOODGEFID prot. n. 28607 del 13/07/2017 con la quale il Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale Ufficio IV ha approvato le graduatorie dei progetti autorizzati, di cui all'Avviso Pubblico prot. n. 10862 del 16/09/2016;

**Vista** la nota MIUR AOODGEFID prot. n. 26418 del 26/6/2017 – Pubblicazione graduatorie dei progetti;

**Vista** la nota MIUR AOODGEFID prot. n. 31700 del 24.7.2017, con la quale il Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale Ufficio IV ha autorizzato il progetto presentato da questo Istituto - come da deliberazioni del Collegio dei Docenti n. 39 del 28.09.2016 e del Consiglio d'Istituto n. 638 del 21.10.2016 - nell'ambito del PON in oggetto specificato, articolato in 8 distinti moduli, comunicandone altresì il disposto finanziamento per il complessivo importo di € 44.856,00;

**Rilevata** l'esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, di individuare le professionalità cui affidare lo svolgimento delle funzioni rispettivamente di esperti, tutor e valutatore nei distinti moduli che costituiscono parte integrante del progetto di che trattasi;

**Vista** la nota MIUR AOODGEFID prot. n. 34815 del 2.8.2017 con la quale il Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale Ufficio IV, nel fornire opportuni chiarimenti in ordine alla procedura da seguire, nell'ambito del PON di cui all'oggetto, per il reclutamento del personale cui demandare le relative attività di formazione, ha rimarcato che le Istituzioni Scolastiche devono in ogni caso previamente verificare la presenza e la disponibilità, nel proprio corpo docente, delle risorse professionali occorrenti, a tal uopo predisponendo apposito avviso interno, altresì recante criteri specifici e predeterminati di selezione;

**Vista** la nota MIUR AOODGEFID prot. n. 35926 del 21.09.2017 – *Errata Corrige* – nota n. 34815 del 2.8.2017 con la quale il Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale Ufficio IV, fornisce disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**Vista** la nota MIUR AOODGEFID prot. n. 36400 del 10.10.2017 relativa alla pubblicazione del Manuale Operativo per la procedura di Avvio Progetto;

**Viste** le Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui alla nota prot. 1588 del 13 gennaio 2016, e le relative integrazioni fornite con nota MIUR.AOODGEFID prot. 31732 del 25/7/2017;

**Visto** il d.p.r. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

**Visto** il d.leg.vo 165/2001, rubricato " Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

**Visto** il Decreto Interministeriale n. 44/2001, rubricato "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

**Vista** la nota MIUR AOODGEFID prot. n. 3131 del 16.03.2017 relativa alle misure di informazione e pubblicizzazione del Programma degli interventi e dei suoi risultati, confermate nel Regolamento UE 1303/2013, agli articoli 115, 116, 117 nell'allegato XII del medesimo Regolamento, nonché all'interno del Regolamento di esecuzione n. 821/2014, Capo II artt. 3-5;

**Vista** la nota MIUR AOODGEFID prot.n. 1498 del 09.02.2018, disposizioni di carattere generale e specifico per le attuazione dei progetti;

**Visto** il Regolamento di Istituto dell'Attività Negoziale per la fornitura di beni e servizi, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 12 del 28.11.2016, verb. N. 180;

Visto l'avviso pubblico per il reclutamento del personale docente interno per il conferimento dell'incarico di tutor, esperti, figure aggiuntive e referente per la valutazione prot.n. 3076/4/5 del 19 aprile 2018, riguardante altresì la selezione di esperti madrelingua inglese per la realizzazione del modulo di lingua straniera;

Preso atto che non sono pervenute candidature da parte del personale docente interno e che pertanto non esistono professionalità, all'interno dell'Istituto, in possesso dei requisiti necessari a ricoprire il ruolo di esperto madrelingua inglese, nel modulo di lingua straniera **“STORY BOARD” (fumetto e fotografia) - Potenziamento delle competenze di base”**;

## RENDE NOTO

che è indetta procedura selettiva, volta ad individuare n. 1 esperto esterno Madrelingua inglese al quale demandare le pertinenti e rispettive attività finalizzate all'organizzazione e alla realizzazione del seguente modulo del progetto specificato in oggetto, alle condizioni e secondo le modalità ed i criteri che qui di seguito si riportano:

### **Modulo “STORY BOARD” (fumetto e fotografia) - Potenziamento delle competenze di base**

**n. 1 Esperto (Docente di MADRELINGUA)**  
per n. 30 ore, con compenso di € 70,00 per ciascuna ora

Potenziamento e ampliamento delle abilità comunicative in Lingua Inglese al fine di valorizzare le eccellenze della lingua inglese nei vari livelli. Il metodo utilizzato sarà di tipo partecipativo e attivo anche attraverso la realizzazione di un fotoromanzo su un tema di interesse. L'esperienza laboratoriale permette di acquisire non solo competenze linguistiche, ma anche artistiche e tecniche, rafforzando e accrescendo la propria autostima. Il modulo è rivolto soprattutto agli allievi con disagi sociali a rischio di abbandono del percorso scolastico e formativo per elevato numero assenze.

### **Compiti degli Esperti**

- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico o suo delegato;
- Consegnare la programmazione didattico-formativa inerente il modulo da realizzare;
- Effettuare le lezioni teoriche e/o pratiche nei giorni e nelle ore previste dal calendario concordato;
- Elaborare e fornire i materiali necessari al percorso del modulo;
- Predisporre le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo;
- Consegnare a conclusione dell'incarico il programma svolto, le verifiche effettuate ed una relazione finale sull'attività;
- Assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo calendario stabilito dal DS in orario extracurricolare;

### **Modalità di presentazione delle candidature**

Gli interessati dovranno inoltrare a questa Istituzione Scolastica, entro e non oltre **le ore 14,00 del 28 settembre 2018**, la domanda di partecipazione alla selezione, redatta secondo lo schema

allegato, unitamente al *curriculum vitae* in formato europeo ed ai documenti di riferimento. La domanda di partecipazione può essere presentata via *mail* (SAPS09000C@istruzione.it), tramite posta elettronica certificata (SAPS09000C@pec.istruzione.it) o *brevi manu* al seguente indirizzo: via Ernesto Di Marino n. 12 – 84013 Cava de' Tirreni (SA). Le istanze incomplete e/o non sottoscritte non saranno prese in considerazione ai fini dell'assegnazione dell'incarico e, comunque la domanda di partecipazione sarà considerata completa e, quindi, ammissibile alla valutazione soltanto se redatta utilizzando l'allegato 1 (modulo domanda) e se corredata dal *curriculum vitae* e da eventuali documenti di riferimento (allegato 2).

Questo Istituto Scolastico si riserva espressamente la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate.

### **Affidamento incarichi**

I *curricula* pervenuti in tempo utile saranno valutati e comparati da apposita commissione, applicando la relativa griglia, parte integrante del presente avviso, mentre gli esiti di detta procedura comparativa saranno pubblicati all'albo della scuola e sul sito web dell'Istituto. Si procederà al conferimento dei relativi incarichi anche in presenza di una sola domanda valida (per ogni figura richiesta). I candidati, ai sensi della nota MIUR AOODGEFID prot.n. 1498 del 09.02.2018 dovranno documentare:

a) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;

oppure

b) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.

Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il QCER "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente qualora non si tratti di laurea specifica in lingue e letterature straniere.

In assenza di candidature rispondenti ai punti sopra indicati, l'istituzione scolastica può reiterare l'avviso oppure fare ricorso ad esperti "non madre lingua" che siano, obbligatoriamente, in possesso di laurea specifica in lingue e letterature straniere conseguita in Italia. Il certificato di laurea deve indicare le lingue studiate e la relativa durata. La scelta terrà in considerazione solo la lingua oggetto della tesi di laurea.

L'affissione all'albo della scuola ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della procedura comparativa, entro e non oltre 5 giorni dalla suddetta pubblicazione. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà alla stipula dei contratti con il Personale utilmente collocato nella procedura selettiva, che dovrà, comunque, dichiarare sotto la propria responsabilità l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere.

### **Compenso**

Per le prestazioni rese dal Personale individuato saranno corrisposti i compensi lordi sopra specificati, in corrispondenza della figura da selezionare, per come previsto dal Piano finanziario di riferimento; detti compensi sono da ritenersi onnicomprensivi di ogni onere sociale e fiscale, dell'I.V.A., se dovuta, e di ogni altro onere che rimarrà comunque a carico dell'incaricato. La

liquidazione del compenso avverrà a rendicontazione avvenuta della effettiva erogazione ed all'accredito sul c/c di questo Istituto dei fondi da parte degli organi competenti.

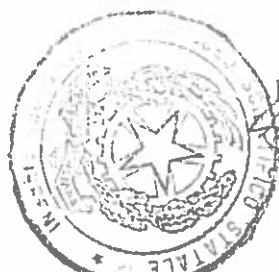
### **Trattamento dati personali**

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto, in oggetto specificato e, comunque, nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003 e successive modifiche ed integrazioni.

### **GRIGLIA DI VALUTAZIONE AI FINI DELLA COMPARAZIONE DEI CURRICULA**

<b>Titoli di Studio</b>	<b>Punti</b>
Laurea specifica nel settore di pertinenza titolo equiparato/attinente all'incarico di pertinenza fino a 89 ..... 5 punti da 90 a 99 ..... 6 punti da 100 a 104 ..... 8 punti da 105 a 110 ..... 9 punti 110 e lode..... 10 punti	Max punti 10
Altra laurea	punti 2
Corso di perfezionamento inerente il profilo per cui si candida	punti 1
<b>Titoli Culturali Specifici</b>	
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di docente (2 per ciascun corso di almeno 30 ore)	Max punti 4
Certificazioni/Attestati rilasciati da Enti Pubblici aventi pertinenza con le discipline coinvolte o con le professionalità richieste (1 punto per Certificazione)	Max punti 3
Certificazioni Informatiche	punti 1
Certificazioni professionali per corsi specialistici e/o master coerenti con l'incarico (1 punto per ogni corso)	Max punti 2
Pubblicazioni riferite alle discipline coinvolte nei rispettivi moduli o alle professionalità richieste (1 punto per pubblicazione)	Max punti 3
<b>Titoli di servizio o lavoro</b>	
Esperienza pregressa riferita alle discipline coinvolte nei rispettivi moduli o alle professionalità richieste in attività coerenti con l'azione 10.1.1 (Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità) (1 punto per esperienza)	Max 6 punti
Anzianità di servizio pertinente con l'incarico (1 punto per anno)	Max 6 punti
Esperienze lavorative e formative con l'utilizzo di piattaforme online nell'ambito di progetti PON/POR con finanziamenti FSE o FESR (1 punto per esperienza)	Max punti 8
Esperienze pregresse di incarichi di progettazione, coordinamento, gestione, facilitazione, valutazione o simili nell'ambito di progetti PON e/o POR (1 punto per esperienza)	Max punti 5
Esperienze in reti territoriali e in progetti con istituzioni ed enti pubblici (1 punto per esperienza)	Max punti 3
Esperienze in progetti con la scuola finalizzato all'acquisizione delle certificazioni di lingua inglese: TRINITY, FIRST e PET (1 punto per esperienza)	Max punti 3

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato di minore età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificato dall'art. 2 della legge 191/1998.



Il Dirigente Scolastico  
prof.ssa Stefania Lombardi

*Stefania Lombardi*



ALLEGATO 1

Al Dirigente Scolastico  
del Liceo Scientifico Statale "A.Genoino"  
Cava de' Tirreni (SA)

**Oggetto: Domanda di partecipazione per la selezione di n. 1 esperto esterno  
Madrelingua inglese per il Progetto: "A scuola col cuore e con la mente!!!" -  
CODICE PROGETTO : 10.1.1.A – FSEPON - CA-2017-803.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

Il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Recapito telefono fisso \_\_\_\_\_ recapito telefono cellulare \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di poter partecipare alla selezione di:

ESPERTO MADRELINGUA per n. 30 ore, con compenso di € 70,00 per ciascuna ora

Per le attività previste dal Progetto "*A scuola col cuore e con la mente!!!*" per il seguente modulo:

**"STORY BOARD" (fumetto e fotografia) - Potenziamento delle competenze di base".**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione del bando;
- di essere cittadino \_\_\_\_\_;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di non aver subito condanne penali;

Si allega alla presente:

- 1) curriculum vitae in formato europeo
- 2) griglia di valutazione (Allegato 2)

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

*Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza L'Ente Scolastico al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.*

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



## ALLEGATO 2

**Al Dirigente Scolastico**

Il / La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_

(\_\_\_\_) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione:

Titoli di Studio	Punti	DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO	DA COMPILARE A CURA COMMISSIONE
Laurea specialistica o di vecchio ordinamento (riferibile alle professionalità richieste ) fino a 89 ..... 5 punti da 90 a 99 ..... 6 punti da 100 a 104 ..... 8 punti da 105 a 110 ..... 9 punti 110 e lode..... 10 punti	Max punti 10		
Altra laurea	Max punti 3		
Corso di perfezionamento inerente il profilo per cui si candida	Max punti 1		
<b>Titoli Culturali Specifici</b>			
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 per ciascun corso di almeno 30 ore)	Max punti 3		
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di docente (2 per ciascun corso di almeno 30 ore)	Max punti 4		
Certificazioni/Attestati rilasciati da Enti Pubblici aventi pertinenza con le discipline coinvolte o con le professionalità richieste (1 punto per Certificazione)	Max punti 3		
Certificazioni Informatiche	Max punti 1		
Certificazioni professionali per corsi specialistici e/o master coerenti con l'incarico (1 punto per ogni corso)	Max punti 2		
Pubblicazioni riferite alle discipline coinvolte nei rispettivi moduli o alle professionalità richieste (1 punto per pubblicazione)	Max punti 3		
<b>Titoli di servizio o lavoro</b>			
Esperienza pregressa riferita alle discipline coinvolte nei rispettivi moduli o alle professionalità richieste in attività coerenti con l'azione 10.1.1 (Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità) (1 punto per esperienza )	Max 6 punti		
Anzianità di servizio pertinente con l'incarico (1 punto per anno)	Max 6 punti		
Esperienze lavorative e formative con l'utilizzo di piattaforme online nell'ambito di progetti PON/POR con finanziamenti FSE o FESR (1 punto per esperienza)	Max punti 8		
Esperienze pregresse di incarichi di progettazione, coordinamento, gestione, facilitazione, valutazione o simili nell'ambito di progetti PON e/o POR (1 punto per	Max punti 5		

esperienza)			
Esperienza come docenza in settore riferibile alle professionalità richieste (1 punto per esperienza)	Max punti 3		

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_